

INFORMAZIONI PERSONALI



Mirko ROSSI

📍 -----

📅 -----

✉ -----

PEC -----

💬 SKYPE: mirko.rossi89

Sesso Maschio | Data di nascita 01/07/1989 | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 01/07/2013 a 31/12/2013

Addetto antincendio con mansioni di vigilanza interna presso Fondazione Piccola Opera Caritas

Fondazione Piccola Opera Caritas, via Ruetta Scarafoni – 64021 Giulianova (TE)

Da 16/04/2016 ad oggi

Collaboratore amministrativo – legislativo

Consiglio Regione Abruzzo – Via Michele Jacobucci, 4 – 67100 L'Aquila (AQ)

Da 27/05/2014 ad oggi

Consigliere Comunale

Comune di Mosciano Sant'Angelo – P.zza IV Novembre, 9 – 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE)

Da 09/01/2017 ad 31/03/2019

Consigliere Provinciale di Teramo

Delegato all'edilizia scolastica, Servizi Europei di area vasta e Progetti comunitari.

Provincia di Teramo – Via G. Milli, 1 – 64100 Teramo (TE)

Da 12/2017 ad oggi

Consigliere presso l'Unione dei Comuni "Le Terre del Sole"

Via Cavour, 4 – 64021 Giulianova (TE).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Settembre 2009 ad oggi

Corso di laurea in Economia e Gestione delle imprese

Università degli Studi di Bologna – Alma Mater Studiorum

Da Settembre 2008 a Settembre 2009

Corso di laurea in Ingegneria dell'Autoveicolo

Politecnico di Torino

Da settembre 2003 a Settembre 2008

**Diploma di maturità scientifica con indirizzo linguistico
Votazione 100/100**

Liceo Scientifico Statale "Marie Curie" – Giulianova

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	B2	B2	B2	B2	B2
DELF B2 - Diplôme d'Études en Langue Française Alliance française					
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1
Cambridge English: Preliminary (PET)					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime competenze comunicative sviluppate nei contesti di lavoro di equipe presso la Facoltà di Economia di Bologna e per il pluriennale impegno all'interno delle organizzazioni studentesche dell'ateneo. Inoltre l'esperienza maturata nell'ambito della pubblica amministrazione, sia in contesti locali comunali che sovramunicipali, hanno portato all'acquisizione di competenze comunicative avanzate, di public speaking e di pubbliche relazioni.

Competenze organizzative e gestionali Buon livello di capacità organizzativa e gestionale sviluppato nell'organizzazione dei team work in ambito universitario con simulazioni di casistiche aziendali (business – game), nell'organizzazione di eventi (La notte e il vinile – Montone 2013, "Montone tra il Sole e la Luna 2014" – Ass. Pro Loco Montone). Nell'ambito della PA la necessità di organizzazione del lavoro per team e la responsabilità diretta di gestione di un settore complesso quale l'edilizia scolastica e la gestione del patrimonio della Provincia di Teramo hanno permesso di acquisire competenze gestionali riguardanti l'organizzazione del personale e del lavoro. Anche nell'ambito delle mansioni di collaboratore legislativo tale attitudine trova applicazione nell'organizzazione del lavoro consiliare di supporto agli iter legislativi in assemblea, nelle commissioni e nei rapporti con le strutture tecnico amministrative dell'Ente Regione.

Competenze professionali

- Ottime competenze inerenti la gestione amministrativa, il codice dei contratti pubblici, l'organizzazione economico finanziaria degli enti pubblici e la gestione della pianificazione nei settori dei rifiuti, del sociale e della sanità pubblica.
- Buona padronanza delle tecniche di analisi di bilancio e pianificazione economico - finanziaria
- Competenze in materia di organizzazione del lavoro e dei processi produttivi.
- Attestato di addetto antincendio per attività ad alto rischio conseguito presso i VV.FF. di Teramo in data 11/7/2013

Competenze informatiche

- Ottima padronanza dei software del pacchetto OFFICE, dei programmi di analisi di calcolo
- Conoscenza delle architetture hardware di base
- Buona conoscenza del software Photoshop

Altre competenze

- Membro assemblea nazionale ANCI da ottobre 2019
- Membro direttivo ANCI Giovani Abruzzo da Marzo 2016 ad oggi
- "La gestione del bilancio armonizzato" – ANCI ABRUZZO e ARDEL – 26 Giugno 2019 Teramo.
- Governi locali e politiche europee" - Percorso locale Comune di Napoli - Scuola Anci Campania per giovani amministratori "Amato Lambertini"
- Corso "L'Agenda digitale" organizzato da Accademia per l'Autonomie e ANCI presso la facoltà "La Sapienza" di Roma – 20/21 – 28/29 Aprile 2015 ROMA
- Giornata di studio organizzata da ANUTEL "GESTIONE E CONSERVAZIONE DEL DOCUMENTO INFORMATICO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" – 26/06/2015 PESCARA
- Consigliere Comunale con deleghe al turismo, alla cultura e alla comunicazione istituzionale e alle ICT presso il Comune di Mosciano Sant'Angelo (TE) dal 16/6/2014.
- Comunicazione istituzionale e politica (scuola di comunicazione politica Cortona 2012)
- Scuola per amministratori locali (Venezia 2010)

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

MOSCIANO SANT'ANGELO, 25/10/2019

MIRKO ROSSI

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned below the printed name.